



EIDEC

Escuela Internacional de Desarrollo, Educación y Capacitación



Certificado en Comunicación

Actualizado a Marzo 2010.

 Por favor considera el medio ambiente antes de imprimir este archivo.

Introducción



El programa se ha diseñado para aquellas personas sin formación en el campo de la comunicación e interesadas en abordar la temática de la comunicación y las relaciones públicas tanto en forma independiente como dentro de organizaciones de distinto tipo (públicas, privadas, ONGs). Es así que, a través de una organización modular el alumno puede elegir orientar el Certificado según sus necesidades e intereses específicos. Este Certificado se compone de 4 módulos y es un programa breve con un fuerte enfoque práctico.

Los participantes podrán elegir orientarse hacia la comunicación como apoyo a los objetivos de marketing, de fortalecimiento de la imagen y la reputación de la organización, iniciarse en la comunicación 2.0, la planificación de campañas de comunicación o las comunicaciones internas.

El programa puede cursarse en modalidad presencial o virtual aunque no todos los cursos se encuentran disponibles aún en modalidad virtual (los disponibles en modalidad virtual están indicados en este folleto).

Organización del programa

El Certificado en Comunicación se compone de 3 cursos obligatorios más 1 curso que los participantes pueden elegir entre un rango de opciones. Cada curso cuenta con una evaluación o trabajo evaluativo que los alumnos deben presentar en forma obligatoria para su aprobación.

Los alumnos pueden también optar por realizar alguno de los cursos en forma independiente obteniendo el correspondiente certificado de estudios extendido por el Instituto de Capacitación Continua de la Universidad del Salvador.

Sede Buenos Aires:

Av. Carlos Pellegrini 445 – Piso 1A (y Av. Corrientes).

Ciudad Autónoma de Buenos Aires

Teléfonos y fax: (011) 43.28.30.27 // 43.28.31.38

E-mail: infoeidec@eidec.com.ar ; WEB: www.eidec.com.ar



EIDEC

Escuela Internacional de Desarrollo, Educación y Capacitación

Cada curso tiene una duración de 12 horas reloj.

Cursos obligatorios:

- Técnicas de comunicación oral y escrita – *disponible en modalidad presencial o virtual.*
- Relaciones públicas – *disponible en modalidad presencial o virtual.*
- Comunicación y publicidad – *disponible en modalidad presencial o virtual.*

Cursos a elección del alumno:

- Oratoria y habilidades para presentaciones en público – *disponible en modalidad presencial.*
- Comunicaciones internas – *disponible en modalidad presencial (virtual a partir de julio 2010).*
- Análisis de medios masivos de comunicación – *disponible en modalidad presencial.*
- Diseño de marca e imagen – *disponible en modalidad presencial.*
- Técnicas de resolución de conflictos – *disponible en modalidad presencial.*
- Comunicación en medios digitales – *disponible en modalidad presencial (virtual a partir de julio 2010).*
- Redacción creativa – *disponible en modalidad presencial (virtual a partir de agosto 2010).*
- Narrativa audiovisual: web 2.0 y lenguaje audiovisual – *disponible en modalidad presencia.*

Sede Buenos Aires:

Av. Carlos Pellegrini 445 – Piso 1A (y Av. Corrientes).
Ciudad Autónoma de Buenos Aires
Teléfonos y fax: (011) 43.28.30.27 // 43.28.31.38
E-mail: infoeidec@eidec.com.ar ; WEB: www.eidec.com.ar



EIDEC

Escuela Internacional de Desarrollo, Educación y Capacitación

Objetivos

Al completar el programa los participantes:

- Habrán adquirido herramientas básicas para comprender la dinámica de las comunicaciones en distintos tipos de organizaciones y entornos según sus intereses específicos.

Destinatarios

- Profesionales, estudiantes y personas que se desempeñan tanto en organizaciones públicas como privadas y que intervienen en los procesos de comunicación interna o externa (marketing, recursos humanos, gestión de la organización, administración de espacios web).
- Profesionales o personas con trabajos independientes interesados en mejorar sus habilidades comunicacionales y relacionales tanto a fines de su propio desarrollo personal/profesional como a fines de su organización.
- Personas interesadas en abordar la temática de la comunicación en cualquiera de las orientaciones del programa.

¿En qué nos diferenciamos de otras propuestas e Instituciones?

1. **El 100% de nuestro equipo docente cuenta con estudios de postgrado** realizados en prestigiosas universidades de Argentina y del exterior: Universidad de Buenos Aires, Universidad de San Andrés, Universidad del Salvador, Universidad de Palermo, Universidad del CEMA, University of Leicester (Reino Unido), University of Queensland (Australia), University of Florida (Estados Unidos), entre otras.
2. **Todo nuestro equipo docente está conformado por profesionales en actividad.** Nuestros docentes son, en su mayoría, reconocidos profesionales en actividad que se

Sede Buenos Aires:

Av. Carlos Pellegrini 445 – Piso 1A (y Av. Corrientes).

Ciudad Autónoma de Buenos Aires

Teléfonos y fax: (011) 43.28.30.27 // 43.28.31.38

E-mail: infoeidec@eidec.com.ar ; WEB: www.eidec.com.ar

desempeñan usualmente en sus propias empresas o en cargos directivos tanto en organizaciones públicas como privadas. Nuestros cursos tienen un enfoque netamente práctico dentro de un marco teórico de fundamento que permiten que los alumnos puedan extender su aprendizaje más allá del aula presencial o virtual.

3. **Realizamos una revisión continua de nuestros programas de estudio.** Un equipo de expertos en capacitación y desarrollo curricular realizan un análisis continuo de las tendencias en cada área de estudio y de los requerimientos del mercado laboral de tal manera de que los contenidos de los cursos resulten de utilidad y aplicación inmediata para los participantes.
4. **Somos una Institución líder en la implementación de modalidad virtual.** Nuestra Fundación y su equipo profesional responsable de los cursos en modalidad a distancia a través de campus virtual son ampliamente reconocidos por su expertise en el dictado de programas virtuales. La Fundación ocupa la Presidencia de la Asociación de Entidades de Educación a Distancia y Tecnologías Educativas y es, a través de sus profesionales, un referente en estos temas.
5. **Nuestros programas de estudio permiten flexibilidad y personalización.** Tanto en la modalidad presencial como en la modalidad virtual los alumnos trabajan sobre casos prácticos directamente relacionados con su actividad profesional presente o deseada. Cada profesor trabaja con estrategias y técnicas tutoriales para que cada alumno pueda aprovechar al máximo el espacio de aprendizaje propuesto por los cursos.

→ Modalidad presencial:

Los programas en modalidad presencial se dictan en las sedes listadas a continuación. Es importante que Usted verifique las fechas de dictado de los cursos en cada Sede dado que las mismas son variables así como la distribución horaria de las clases.

- Sede Buenos Aires: Av. Carlos Pellegrini 445 – Piso 1A (y Av. Corrientes).
Ciudad Autónoma de Buenos Aires. Teléfonos y fax: (011) 43.28.30.27 // 43.28.31.38.
E-mail: infoeidec@eidec.com.ar



EIDEC

Escuela Internacional de Desarrollo, Educación y Capacitación

- Sede Neuquén: Rivadavia 744 (Instituto Panamericano de Estudios Superiores). Ciudad de Neuquén. Teléfonos y fax: (0299) 4422161 // 4429063. E-mail directo de la sede Neuquén: infoeidec@eidec.com.ar

→ Modalidad a distancia a través de campus virtual:

*Todos los cursos virtuales tienen una duración de 40 horas (1 a 2 meses de estudio) y se dictan a través de nuestro **campus virtual**.*

Los cursos con otra carga horaria se encuentran indicados en este catálogo.

Los cursos incluyen todos los materiales de estudio. Cada alumno trabaja con su grupo y con su Profesor Tutor.

Cada curso puede realizarse en forma independiente o como parte de los respectivos Certificados Universitarios.

Los cursos virtuales y presenciales son equivalentes a fines de los Certificados Universitarios excepto en los programas internacionales en los que se indicarán las equivalencias correspondientes.

TODOS los cursos virtuales tienen fechas de comienzo continua. Esto quiere decir que Usted puede comenzar su programa de estudios en cualquier momento.

Los contenidos de los programas en modalidad virtual y presencial son equivalentes pero, en algunos casos, las denominaciones de los cursos que componen cada Certificado varían.

El acceso al campus virtual es directo desde el portal web de EIDEC www.eidec.com.ar.

Usted puede acceder al campus virtual también desde: <http://fundacion-panamericana.dokeos.com/>

Los elementos y características básicas de nuestros cursos virtuales:

Sede Buenos Aires:

Av. Carlos Pellegrini 445 – Piso 1A (y Av. Corrientes).

Ciudad Autónoma de Buenos Aires

Teléfonos y fax: (011) 43.28.30.27 // 43.28.31.38

E-mail: infoeidec@eidec.com.ar ; WEB: www.eidec.com.ar



Un Profesor Tutor (usualmente el mismo profesor del curso presencial) quien trabajará con Usted durante todo el curso.



Materiales de estudio que Usted puede estudiar tanto online como guardarlos en su computadora y estudiarlos offline / desconectado de Internet. Usted puede así guardar todos los materiales del curso para utilizarlos cuando desee.



Biblioteca virtual con recursos complementarios. Usted encontrará aquí materiales complementarios de estudio y acceso a distintas publicaciones online que complementan los materiales del curso.



Videos e imágenes para análisis, estudio.



Foros de discusión en los que Usted podrá participar junto a otros alumnos y a su profesor tutor de debates sobre temas relacionados con el curso.



Contacto continuo vía e-mail con el profesor y con nuestra Institución.



Sala de chat incorporada al campus virtual.

Sede Buenos Aires:

Av. Carlos Pellegrini 445 – Piso 1A (y Av. Corrientes).
Ciudad Autónoma de Buenos Aires

Teléfonos y fax: (011) 43.28.30.27 // 43.28.31.38

E-mail: infoeidec@eidec.com.ar ; WEB: www.eidec.com.ar



Blog y comunidad virtual. Cada curso cuenta con un blog propio en el que todos los miembros del curso comparten y comentan artículos, papers y noticias relacionadas con las temáticas del curso.

Adicionalmente cada curso linkea a una comunidad virtual en la que los alumnos pueden intercambiar opiniones y conocimientos sobre los temas propuestos.



Autoevaluaciones para que Usted pueda corroborar sus avances en el curso.



El contacto y el soporte telefónico está siempre disponible de lunes a viernes en los horarios de atención a alumnos.

Certificación

Los alumnos pueden realizar los cursos en forma independiente en cuyo caso reciben por cada curso realizado el correspondiente Certificado emitido por EIDEC / Fundación Panamericana para el Desarrollo Integral de Altos Estudios. Los alumnos que así lo soliciten y cumplan las condiciones de la solicitud, recibirán además el certificado de la Universidad del Salvador, Instituto de Capacitación Continua por ese curso específico.

Para acceder a la Certificación Universitaria (USAL) los alumnos deben completar todos los cursos indicados como requeridos en su área de interés (tanto en modalidad presencial como virtual o una combinación de ambas). La Certificación final del programa no tiene costo adicional.



EIDEC

Escuela Internacional de Desarrollo, Educación y Capacitación

Los Certificados Universitarios se entregan acompañados de un Certificado Analítico que detalla los cursos realizados.

Contenidos mínimos de cada curso

Usted puede solicitar, además temarios detallados de cada curso.

- Técnicas de Comunicación Oral y Escrita

Los elementos básicos del proceso comunicacional. ¿Cómo ser un buen emisor? La comunicación profesional. Tipos de escritos profesionales. Presentaciones, correspondencia, informes. Las comunicaciones a través de Internet. Redacción de correos electrónicos, comunicaciones a través de herramientas de la web 2.0, construcción y emisión de mensajes profesionales y organizacionales en la web. Estilo oral. Persuasión. Procesos y técnicas. Claves visuales. La confianza en sí mismo. Memorización. Relación con el auditorio. La elocución. Lenguaje corporal. Postura, gesticulación, vestimenta y arreglo personal. Presentaciones audio-visuales.

- Relaciones Públicas

Introducción a las Relaciones Públicas. Concepto de las relaciones públicas. Definición e importancia. Fundamentos del proceso de comunicación. *Feedback* o retroalimentación. Tipos de público. Caracterización y diferenciación. El decálogo de las relaciones públicas. Las relaciones públicas en la organización. La organización como sistema. Cambio organizacional, creatividad e innovación, capacitación, motivación, liderazgo y el rol de las relaciones públicas en estos procesos. Imagen y Comunicación Corporativa. Identidad e imagen institucional. Perfil de la organización. Entes generadores de imagen. Variables que intervienen en la comunicación institucional interna y externa. Comunicación efectiva con el personal. Implementación de un plan de relaciones públicas (método IPCE). Las 7 C de la comunicación en las relaciones públicas. Funciones de la gerencia de relaciones públicas en una empresa o institución. Relaciones con la prensa. Relaciones con los medios. Establecimiento de nuevos contactos. El suministro de información: la gacetilla de prensa, el 'Press kit'. Control y

Sede Buenos Aires:

Av. Carlos Pellegrini 445 – Piso 1A (y Av. Corrientes).
Ciudad Autónoma de Buenos Aires
Teléfonos y fax: (011) 43.28.30.27 // 43.28.31.38
E-mail: infoeidec@eidec.com.ar ; WEB: www.eidec.com.ar

evaluación de los resultados del trabajo de prensa. Estrategias de difusión a implementar durante la planificación de un evento.

- **Comunicación y Publicidad**

El proceso de comunicación y el proceso de comunicación publicitaria. Técnicas de comunicación comercial. Publicidad y comunicación empresarial. Promoción, propaganda y *merchandising*. Construcción de mensajes publicitarios. Anunciantes, agencias de publicidad y medios de difusión. Posicionamiento. Organización básica de campañas publicitarias y de difusión. Análisis de ventajas y desventajas de medios de comunicación. Sistemas de selección y contratación de medios. Interacción publicidad y eventos especiales, congresos, ruedas de prensa.

- **Comunicaciones Internas**

Qué es comunicar y cómo aplicar el concepto a nivel corporativo. El papel de la Comunicación en las organizaciones. Polisemia. Formación de la Imagen Corporativa. Diagnóstico comunicacional. Metodología. Dimensión Identidad/ Comunicación/ Imagen. Plan de Comunicación. Estrategias de diferenciación. Segmentación y análisis de Públicos. Endomarketing: Habilidades en Comunicación Interna. Diseño de estrategias aplicadas en organizaciones y empresas. Objetivo y Funciones de la Comunicación Interna. Clima Interno. Segmentación de públicos internos. Tipología. Cultura de empresa. El Plan de Comunicación: alineamiento de la estrategia de comunicaciones internas con el Plan de Negocios. Diagnóstico de situación comunicacional. Circuitos formales e informales de comunicación: manejo de rumores. Tácticas en Comunicación Interna. Implementación y evaluación de herramientas de gestión. Estilos y culturas organizacionales. Aplicación de House Organ, Encuestas de Clima Interno, Cartelera, Intranet, E-mail, Newsletters, Desayunos y eventos internos, Capacitaciones, etc. Evaluación y Resultados. El rol de las Comunicaciones Internas en épocas de cambios y crisis. Qué se entiende por crisis institucional. Abordajes efectivos. Manejo de la desconfianza. Barreras de cambio. El rol del líder. Planificación de acciones. Taller práctico.

- **Técnicas de Resolución de Conflictos**

El conflicto como espacio de aprendizaje. Surgimiento de conflictos y su reconocimiento. Uso del *feedback*. La comunicación no verbal en la creación del conflicto. Superación de dificultades en las relaciones interpersonales. Diseños de conversaciones que nos lleven a la

Sede Buenos Aires:

Av. Carlos Pellegrini 445 – Piso 1A (y Av. Corrientes).
Ciudad Autónoma de Buenos Aires
Teléfonos y fax: (011) 43.28.30.27 // 43.28.31.38
E-mail: infoeidec@eidec.com.ar ; WEB: www.eidec.com.ar

desarticulación del conflicto. Intervenir en los estados de ánimo. La comunicación asertiva. Aprender a comunicar las ideas. Trabajando sobre Proceso de frustración. Pasos para resolver un conflicto. La importancia de la Escucha Empática.

- Oratoria y habilidades para presentaciones en público

Módulo I: El proceso comunicacional. Expresar y comunicar. El arte de comunicar. La comunicación. Elementos del proceso. Tipos de significado. Comunicación verbal y no verbal. El lenguaje. Funciones. La comunicación oral en sus diversos escenarios: discursos, presentaciones, entrevistas, debates, negociaciones, conversaciones profesionales y personales. Módulo II: El orador. Estilo oral. Persuasión. Procesos y técnicas. Claves visuales. La confianza en sí mismo. Memorización. Relación con el auditorio. La elocución. Lenguaje corporal. Postura, gesticulación, vestimenta y arreglo personal. Módulo III: La voz. Aparato fonador. Relajación. Respiración. Emisión. Resonancia. Dicción y articulación. Modulación. Entonación. Ritmo. Velocidad. Módulo IV: Discursos. Radiografía del discurso. Planificación del discurso para la escritura. Recursos estilísticos. Inicio y fin. Escribir para hablar. Preparación y evaluación. Módulo V: Presentaciones eficaces. La presentación como un proceso de comunicación. Atributos de una buena presentación. Los componentes de la planificación. Elaboración del mensaje. Medios audiovisuales.

- Análisis de medios masivos de comunicación

Breve historia de los medios masivos de comunicación. Tipos de medio por soporte, por formato y por target.

Medios gráficos. Medios audio-visuales. Los medios gráficos, audio-visuales y la promoción del consumo. La radio. La radio en relación a otros medios. Medios electrónicos. Internet. Web 2.0.

Matrices culturales. Construcción de modelos análisis aplicados. Identidad e imaginario. Medios y marketing, medios y publicidad, medios y estrategias corporativas. Construcción de mensajes para los medios.

- Diseño de marca e imagen

¿Qué es una marca?. Revisión de vocabulario básico: identidad, logotipo, avatar, etc. Breve recorrido histórico de las marcas. Tipos de marcas: productos, corporativas, personales.

Arquitectura de marca. Estrategias y posicionamiento de marca. Públicos de la marca: internos y externos. Identidad y sus elementos básicos. La marca en Internet. Metodologías de trabajo para el diseño de marca e identidad. Diseño de identidad: logotipo, color, tipografía, movimiento, presentación. Aplicaciones básicas: papelería, catálogos, publicidad, producto, vestuario, *packaging*.

- Comunicación en medios digitales

El concepto de 'social media'. Historia. Uso de redes sociales en forma efectiva: LinkedIn (creación de perfiles, uso efectivo con fines de comunicación profesional y marketing. Facebook: utilización a fines de networking y marketing. Generación de comunidades virtuales. Blogging. Twitter: cómo utilizarlo con fines comerciales. El rol de Twitter en las relaciones con clientes y redes profesionales. Aplicaciones de Twitter. Mejores prácticas. Usos de Flickr, YouTube, Skype. Otras herramientas para foto y video. El surgimiento del video – periodismo en los usuarios de la web. Usos con fines profesionales y comerciales. Alimentación RSS y lector de Google. Mejores prácticas para utilizar redes sociales con fines comerciales. Privacidad y seguridad. Breve introducción a SEO (Search Engine Optimization) y SMO (Social Media Optimization).

- Redacción creativa

El curso parte del concepto que la creatividad en la comunicación optimiza cualquier mensaje. La redacción creativa en el mensaje publicitario. Técnica e intuición. El proceso creativo. Creadores y consumidores. Redacción creativa para medios escritos: revistas y periódicos. Redacción creativa para medios digitales: web 2.0, sitios web, banners, virales, e-mail marketing. Introducción a la redacción creativa en cine y televisión. Las fuentes literarias de la publicidad. Aportes de los movimientos artísticos al mundo de la publicidad.

- Narrativa audiovisual: web 2.0 y lenguaje audiovisual

Los contenidos audiovisuales en la era digital y en la web 2.0. La narrativa fílmica como origen de la narrativa audiovisual. Elementos narrativos. La expresión narrativa en la web y en entornos colaborativos. Los géneros narrativos aplicados a la web. Narrativa interactiva. La difusión de contenidos audiovisuales. Cortometrajes y publicidad en la web. Microrelatos. Ciberseries. Ciberseries Flash. Comics interactivos. Trailers digitales. Videoclips online.

Sede Buenos Aires:

Av. Carlos Pellegrini 445 – Piso 1A (y Av. Corrientes).
Ciudad Autónoma de Buenos Aires
Teléfonos y fax: (011) 43.28.30.27 // 43.28.31.38
E-mail: infoeidec@eidec.com.ar ; WEB: www.eidec.com.ar

Equipo Docente



Gabriela Sacco.

Magister en Capacitación de Recursos Humanos, Universidad de Leicester (Inglaterra).

Ingeniera Civil. Especialista en e-learning e implementación de formación basada en nuevas tecnologías. Profesora en la Universidad de San Andrés, FLACSO, UADE. Par evaluador de CONEAU. Miembro fundador y actual Presidente de EDUTIC (Asociación de Entidades de Educación a Distancia y Tecnologías Educativas de la República Argentina).

Areas: Dirección de Estudios de EIDEC, dirección de proyectos.



Gustavo Zini.

Ing. Industrial (UBA). Miembro de la Comisión Curricular de Ingeniería Industrial (UBA). Consultor independiente para CAIAMA (Cámara Argentina de la Industria del Aluminio y Metales Afines). Docente JTP de la asignatura Organización Industrial II en la Facultad de Ingeniería de la UBA. Entre otras actividades se desempeñó como Subsecretario Académico de la Fac.de Ing. de la UBA y fue Responsable de Planificación Comercial para ALUAR.

Mariano Alberto González.

Magister en Administración de Empresas (IDEA). Ingeniero Industrial (ITBA). Especialización en Evaluación de Proyectos de Inversión. Se desempeñó como Jefe de Logística para Provincia ART S.A., Jefe de Desarrollo de Proyectos para Ivax Argentina S.A. y Analista de Gestión Comercial para Edesur S.A.

Sede Buenos Aires:

Av. Carlos Pellegrini 445 – Piso 1A (y Av. Corrientes).
Ciudad Autónoma de Buenos Aires
Teléfonos y fax: (011) 43.28.30.27 // 43.28.31.38
E-mail: infoeidec@eidec.com.ar ; WEB: www.eidec.com.ar



Alex Lossada Segura.

Magister en Dirección Internacional de Empresas (Universidad de Palermo), Productor Cinematográfico, Licenciado en Publicidad. Especialista en Ceremonial, Relaciones Públicas e Institucionales y Marketing. Ha trabajado en el área de relaciones públicas para el Festival Internacional de Cine de Mar del Plata y Canal 26, Network S.A.

Fernando Troilo.

Magister en Gestión de Recursos Humanos (UBA). Licenciado en Comunicación Social, Maestro de Ceremonias, Especializado en Ceremonial y Protocolo. Profesor en UCEMA y UCA.



Vanina Quiroga.

Posgraduada en Marketing Directo e Interactivo (Universidad de San Andrés). Licenciada en Ciencias de la Comunicación (UBA). Se desempeñó como responsable de planeamiento estratégico en McCann Relationship Marketing Worldwide.



Fabiana Andrea Méndez.

Magister en Políticas de Género y Gestión Pública (FLACSO), Analista Universitaria en Sistemas (U.T.N.), Licenciada en Psicología (UBA). Fue Gerente de Marketing Directo para Wyeth Laboratories y se desempeñó en marketing en Cardenes Hnos. Ha realizado capacitaciones para Abbott Laboratories, Bayer.



Daniel Rodríguez Hernandorena.

Licenciado en Comercialización. Posgraduado en administración de empresas de salud. Fue Gerente Comercial del Instituto Alexander Fleming, Gerente de

Sede Buenos Aires:

Av. Carlos Pellegrini 445 – Piso 1A (y Av. Corrientes).
Ciudad Autónoma de Buenos Aires

Teléfonos y fax: (011) 43.28.30.27 // 43.28.31.38

E-mail: infoeidec@eidec.com.ar ; WEB: www.eidec.com.ar



EIDEC

Escuela Internacional de Desarrollo, Educación y Capacitación

Ventas especiales para Xerox Argentina y consultor responsable del área de ventas para Omega ART.



Alejandra Royo.

Lic. en Administración de Empresas Hoteleras y Gastronómicas. Posgraduada en Gestión Estratégica de RR.HH. (UBA). Especializada en Ceremonial y Protocolo, Catering, Organización de Eventos. Ha trabajado como Supervisora de Banquetes, Congresos y Conferencias en el Palacio Duhau – Park Hyatt, como capacitadora para el lanzamiento de ‘El Argentino Tango’ así también como para los hoteles Intercontinental y Four Seasons en las áreas de organización de eventos.

Fechas de comienzo 2010 - 2011

Fechas de comienzo en modalidad virtual: *continuas. Usted puede comenzar en cualquier momento del año.*

Fechas de comienzo en modalidad presencial: Por favor consulte en Atención a Alumnos en la Sede Buenos Aires por la fecha de comienzo del curso específico de su interés.

¡Esperamos contar con Usted en nuestros programas de estudio!

Sede Buenos Aires:

Av. Carlos Pellegrini 445 – Piso 1A (y Av. Corrientes).
Ciudad Autónoma de Buenos Aires
Teléfonos y fax: (011) 43.28.30.27 // 43.28.31.38
E-mail: infoeidec@eidec.com.ar ; WEB: www.eidec.com.ar